

# 陕西机电职业技术学院

## 关于开展 2019 年春季开学工作督查的通知

各部门：

为做好春季开学准备工作，确保教育教学任务顺利有序开展，经研究，学院拟组织 2019 年春季开学工作督查。现将有关事项通知如下：

### 一、督查内容

#### （一）开学条件保障情况

重点检查师生返校情况、后勤保障情况、教室/实训室/实习车间/图书馆等教学场所教学准备情况。

#### （二）安全工作落实情况

重点检查校园安全管理和安全教育、校园周边综合防控、校舍安全管理、食品饮水安全及卫生防疫等安全工作落实情况。

#### （三）教学常规落实情况

重点检查学期工作计划制订情况、教学设备使用情况、教学常规工作开展情况等。

### 二、督查时间

2019 年 2 月 24 日-28 日。

### 三、督查形式及工作要求

#### （一）部门自查

1. 各部门要对督查内容中负责的相关工作统筹安排、明确责任，落实常规、突出重点，认真做好自查自纠，要建立问题清单并及时逐项进行整改解决。

2. 各教学系部（含基础部、思政部）、教务处、学生处、保卫处、后勤保障处、基建处等部门应填写“2019年春季开学工作部门自查表”（见附件1），并于2月28日前报学院质量控制办公室。

## （二）学院督查

1. 在各部门自查的基础上，学院将于2月25日开始对各部门开学工作情况通过听取汇报、查阅资料、实地察看、访谈教师和学生等进行督查。

2. 学院督查组要深入分析督查情况，提出工作建议，并填写“2019年春季开学工作学院督查表”（见附件2），并于3月1日前交质量控制办公室。

联系人： 郭军     田川

联系电话： 3633932

附件 1： 2019 年春季开学工作部门自查表

附件 2： 2019 年春季开学工作学院督查表

陕西机电职业技术学院

2019 年 2 月 22 日

附件 1： 2019 年春季开学工作部门自查表

### 2019 年春季开学工作部门自查表

部门(盖章)：

自查 情况 说明	
自查 问题 清单	
整改 措施	
其他	

主管领导（签字）：

日期：

附件 2： 2019 年春季开学工作学院督查表

2019 年春季开学工作学院督查表

序号	部门名称	存在主要问题	整改意见
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

检查人员：

检查时间：